

循道衛理聯合教會禧恩堂

急聘教會幹事一名

- 中學畢業熟習中英文辦公室軟件
- 能獨立處理全盤帳目
- 處理教會行政、聚會場地安排及督導工友工作
- 善於溝通、細心、獨立、成熟、有責任感及主動
- 六天工作，需週六及主日上班
- 能即時上班者優先考慮

有意者請繕履歷函、近照及兩位諮詢人姓名，逕交香港柴灣小西灣道 33 號衛理中學轉循道衛理聯合教會禧恩堂主任林牧師收（信封註明申請幹事）或電郵至 lc.jge@methodist.org.hk。

（資料只作招聘用途）