

循道衛理觀塘社會服務處 誠聘

助理文書主任 II (Assistant Clerical Officer II)

- 持大專/大學學位
- 協助服務推行所需之行政及文書工作，包括個案資料存檔，財務紀錄，資料統計及報告
- 協助跨專業團隊推行社區服務支援 SEN 學生及家庭
- 接待處當值，接聽及回答服務相關之查詢；按需要輪值工作
- 良好中英文書寫能力；懂中、英文打字；熟識一般電腦應用軟件
- 具3年以上行政經驗
- 有責任感、真誠、主動；並善於與人溝通及合作

有意者，請於 24/3/2021 前致函並附履歷，寄九龍觀塘牛頭角道 251 號百靈樓地下 循道衛理觀塘社會服務處 復康服務 服務督導主任收，或電郵至 [winnie@ktmss.org.hk](mailto:winnie@ktmss.org.hk)，信封/電郵請註明「職位編號：rs-ACO2001」。申請人如於一個月內未獲約見，則作落選論，恕不另函通知。  
(申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位之用)

循道衛理觀塘社會服務處

神愛關懷中心 - 一所非政府資助的地區扶貧中心。誠聘

活動幹事(倉務員)

- 舊制中五或新制中六學歷
- 負責食物銀行之物流及倉務運作
- 安排食物的訂購、收貨、落貨工作
- 協助輸入及管理倉存資料，懂中文輸入法
- 協助接待處工作及推行與食物銀行有關的活動
- 熟識一般電腦軟件之應用，如 Word、Excel 等
- 具一年倉務工作經驗，須輪班，每週工作 44 小時

有意者，請於 23/3/2021 前致函並附履歷，寄觀塘翠屏邨翠榕樓地下 1-10 號，神愛關懷中心，服務督導主任收，或電郵至 [acc@ktmss.org.hk](mailto:acc@ktmss.org.hk)，信封/電郵請註明「職位編號：acc-PW2001」。申請人如於一個月內未獲約見，則作落選論，恕不另函通知。

(申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位之用)

循道衛理觀塘社會服務處  
誠聘

1. 註冊社工(職位編號：it-RSW2007)

- 主力發展青少年創新服務及協助推行兒童活動，需支援入校工作。(例如生涯規劃、性教育和領袖訓練等活動)
- 具新興運動及創意藝術技能更佳

2. 註冊社工(職位編號：it-RSW2008)

- 主力發展社區精神健康支援服務，關顧青少年人需要
- 協助推行及發展青少年及兒童服務，需支援入校工作。(例如生涯規劃、性教育和領袖訓練等活動)
- 具表達藝術及個案經驗更佳

上述職位均需：

- 持社會工作文憑或以上；註冊社工
- 處理和跟進食物銀行和其他同類型服務個案
- 熱愛青少年工作，具時代觸覺，了解時下兒童及青少年的成長需要
- 具有責任感、主動、良好溝通能力及能獨立處事

有意者，請於 31/3/2021 前致函並附履歷，寄九龍觀塘牛頭角道 189 號牛頭角上邨中央廣場牛頭角青少年綜合服務中心 服務督導主任收，或電郵至 [nikit@ktmss.org.hk](mailto:nikit@ktmss.org.hk)；信封/電郵請註明「職位編號」。申請人如於一個月內未獲約見，則作落選論，恕不另函通知。

(申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位之用)