

總議會誠聘

學校教育部幹事，協助本會學校教育部之工作，負責為屬校法團校董會之運作提供支援、籌辦培訓活動、文書處理及聯絡等行政工作。應徵者須具大專程度，獨立成熟，中英文良好，擅數據處理及電腦操作，具事奉心志、團隊精神及組織能力。薪金參政府助理文書主任，視學歷及經驗而定。有意者請親繕中英文函件及履歷表、期望待遇及兩位諮詢人之聯絡方法以「**學校教育部幹事**」為主旨，於**九月十五日前**電郵至 vacancies@methodist.org.hk，合則約見。

(資料只作招聘用途)