

愛華村堂誠聘宣教師、宣教幹事、庶務員

1. 宣教師

負責成人及長者之宣教牧養，及協助堂會之關顧及栽培事工。

2. 宣教幹事

負責外展宣教工作，視乎申請人之經驗及心志，負責兒童或青少年或長者之工作。

3. 庶務員

負責堂會一般庶務及地方之清潔，須外勤；每週工作 39.5 小時，須禮拜六、日當值；有相關工作經驗者優先；富責任感，為人忠誠可信；薪金面議、享有醫療津貼、強積金及有薪年假。

申請宣教職位者需具委身心志、負責任感、積極主動，應徵宣教師須具神學畢業資格。有意者請繕履歷及兩位諮詢人資料，寄香港柴灣柴灣道 100 號三樓愛華村堂主任牧師收，或電郵 lc.epw@methodist.org.hk，合則約見。申請庶務員請致電 2898 3697 與本堂行政助理何姑娘聯絡，合則約見。

(資料只作招聘用途)