

## 總議會急聘

**會計幹事**，負責會計工作。應徵者須具高級／中級簿記程度，能獨立處理帳目，有事奉心志。待遇參照政府助理文書主任，視學歷經驗而定。有意者請親繕中英文函件及履歷表、期望待遇及兩位諮詢人之聯絡方法**以申請之職位為主旨**，於**三月廿二日前電郵至** [vacancies@methodist.org.hk](mailto:vacancies@methodist.org.hk)，合則約見。

(資料只作招聘用途)