

循道衛理聯合教會

誠聘愛主弟兄姊妹參與事奉

總幹事，負責領導總議會辦事處同工，為本會不同委員會及事工部門等提供整體行政支援及秘書服務，在會長的領導下，協助教會事工之執行。

執行幹事，分擔總幹事之職務。

以上兩個職位之應徵者均須持有大學學士或以上學位，具五年或以上之行政經驗，有工商管理及神學學歷為佳，中英數良好，能操流利之兩文三語、有奉獻心志、願意委身教會工作，待遇分別參政府薪級表 28-33 及 23-30 點。

有意者請親繕中英文函件及履歷表、期望待遇、兩位諮詢人之聯絡方法及申請之職位，於**十月底前電郵至** timlam@methodist.org.hk，合則約見。

會計幹事，負責會計工作。應徵者須具高級／中級簿記程度，能獨立處理帳目，有事奉心志。待遇參照政府助理文書主任，視學歷經驗而定。有意者請親繕中英文函件及履歷表、期望待遇及兩位諮詢人之聯絡方法以「**會計幹事**」為主旨，於**十月十日前電郵至** vacancies@methodist.org.hk，合則約見。

（資料只作招聘用途）